



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 121»
С.Ю. Миронычева
27 августа 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете Учреждения**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 121»
(МБДОУ «Детский сад № 121»)**

Принято
на Педагогическом совете Учреждения
Протокол от 27.08.2015 г. № 4

город Нижний Новгород
2015 год

1. Общие положения.

1.1. Педагогический совет является постоянно действующей формой управления МБДОУ «Детский сад № 121» для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.2. В состав Педагогического совета входит: руководитель образовательного учреждения – председатель Педагогического совета, его заместители, педагогические работники ДОО № 121, члены родительского комитета.

1.3. Педагогический совет действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», типового положения об образовательном учреждении, других нормативных правовых актов об образовании, Устава образовательного учреждения, настоящего Положения.

2. Задачи и содержание работы.

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

3. Функции Педагогического совета.

3.1. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- принимает Положение о Педагогическом совете;
- определяет направления образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад № 121»;
- выбирает примерные образовательные программы для использования в ДОО № 121;
- обсуждает вопросы содержания, формы, методы планирования образовательной деятельности учреждения;
- организует выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- решает вопросы по организации дополнительных услуг родителям (законным представителям);
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад № 121».

4. Права и ответственность.

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, организаций, взаимодействующих с данным МБДОУ «Детский сад № 121» по вопросам образования, родители (законные представители) обучающихся. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педагогический совет ответственен за:

- Соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- Утверждение основной образовательной программы МБДОУ «Детский сад № 121», дополнительных образовательных программ, рабочих программ специалистов МБДОУ «Детский сад № 121», не имеющих экспертного заключения;
- Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

5. Организация деятельности.

5.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь работает на общественных началах.

5.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МБДОУ «Детский сад № 121».

5.3. Заседания Педагогического совета созываются один раз в квартал, в соответствии с планом МБДОУ «Детский сад № 121».

5.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением). При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

5.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет руководитель ДОО № 121 и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

6. Документация.

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года, протоколы Педагогического совета пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью руководителя и печатью МБДОУ «Детский сад № 121».

6.3. Протоколы Педагогического совета МБДОУ «Детский сад № 121» входят в его номенклатуру дел, хранятся в учреждении постоянно и передаются по акту.

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
протокол № 4
от 27.08.2015 года.

Прошнуровано
Пронумеровано
Скреплено печатью

4 листа (четыре)

Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 121»

 С.Ю. Мироньчева

